



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per la Calabria

Scuola secondaria di 1° grado Castrovillari



REGIONE CALABRIA



Indirizzo: Via Coscile, 28 - 87012 Castrovillari (CS)

Sito web: www.scuolamediacastrovillari.edu.it

E.mail: csmm303009@istruzione.it - PEC: csmm303009@pec.istruzione.it

Tel: 0981 21161 - Cod. mecc: CSMM303009 - Cod. fis: 94023430781

Circ.53

Prot.2533

Castrovillari, 22 ottobre 2021

Alle famiglie degli alunni di classe II e di classe III

Agli atti

Al sito web

OGGETTO: ritiro libretto di giustificazione e versamento assicurazione alunni classi II e III.

Si informano le famiglie degli alunni di classe **seconda e terza** che la consegna ai genitori dei libretti di giustificazione **CON DEPOSITO FIRMA** e il contestuale versamento dell'assicurazione avverranno nei seguenti giorni e orari:

Data	Orario	Classi
Martedì 26 ottobre 2021	9:00 – 9:25	2 ^a A - 3 ^a A
	9:25 – 9:50	2 ^a B - 3 ^a B
	9:50 – 10:15	2 ^a C - 3 ^a C
	10:15 – 10:40	2 ^a D - 3 ^a D
	10:40 – 11:05	2 ^a E - 3 ^a E
	11:05 – 11:30	2 ^a F - 3 ^a F
	11:30 – 11:55	2 ^a G - 3 ^a G
	11:55 – 12:20	2 ^a H - 3 ^a H
	12:20 – 12:45	2 ^a I - 3 ^a I
12:45 – 13:10	2 ^a L - 3 ^a L	

Data	Orario	Classi
Mercoledì 27 ottobre 2021	9:00 – 9:25	2 ^a D - 3 ^a D
	9:25 – 9:50	2 ^a E - 3 ^a E
	9:50 – 10:15	2 ^a F - 3 ^a F
	10:15 – 10:40	2 ^a G - 3 ^a G
	10:40 – 11:05	2 ^a H - 3 ^a H
	11:05 – 11:30	2 ^a I - 3 ^a I
	11:30 – 11:55	2 ^a L - 3 ^a L
	11:55 – 12:20	2 ^a A - 3 ^a A
	12:20 – 12:45	2 ^a B - 3 ^a B
12:45 – 13:10	2 ^a C - 3 ^a C	

Data	Orario	Classi
Giovedì 28 ottobre 2021	9:00 – 9:25	2 ^a G - 3 ^a G
	9:25 – 9:50	2 ^a H - 3 ^a H
	9:50 – 10:15	2 ^a I - 3 ^a I
	10:15 – 10:40	2 ^a L - 3 ^a L
	10:40 – 11:05	2 ^a A - 3 ^a A
	11:05 – 11:30	2 ^a B - 3 ^a B
	11:30 – 11:55	2 ^a C - 3 ^a C
	11:55 – 12:20	2 ^a D - 3 ^a D
	12:20 – 12:45	2 ^a E - 3 ^a E
12:45 – 13:10	2 ^a F - 3 ^a F	

Data	Orario	Classi
Venerdì 29 ottobre 2021	9:00 – 9:25	2 ^a I - 3 ^a I
	9:25 – 9:50	2 ^a L - 3 ^a L
	9:50 – 10:15	2 ^a A - 3 ^a A
	10:15 – 10:40	2 ^a B - 3 ^a B
	10:40 – 11:05	2 ^a C - 3 ^a C
	11:05 – 11:30	2 ^a D - 3 ^a D
	11:30 – 11:55	2 ^a E - 3 ^a E
	11:55 – 12:20	2 ^a F - 3 ^a F
	12:20 – 12:45	2 ^a G - 3 ^a G
12:45 – 13:10	2 ^a H - 3 ^a H	

La consegna sarà effettuata dall'Assistente amministrativo in servizio all'Ufficio alunni, che provvederà a posizionarsi all'ingresso del plesso di via Coscile, in zona coperta.

Il costo da sostenere per il libretto di giustificica e per l'assicurazione è di complessivi **euro 8** da consegnare all'Assistente amministrativo **possibilmente in cifra esatta al fine di rendere spedite le operazioni, evitando di dover ricevere resto. L'Assistente amministrativo provvederà a rilasciare ricevuta.**

Le modalità di accesso **SOLO ESTERNO** saranno le seguenti:

1. i genitori (ovvero altri soggetti aventi titolo), attenderanno il proprio turno **ESCLUSIVAMENTE DURANTE LA FINESTRA TEMPORALE ASSEGNATA ALLA CLASSE DI APPARTENENZA DEL FIGLIO/FIGLIA** sul marciapiede posto all'esterno e di fronte al cancello perimetrale del plesso di via Coscile.
Durante l'attesa del proprio turno i genitori avranno cura di osservare un opportuno distanziamento dagli altri genitori della classe presenti.
2. Appena rilevato che l'Assistente amministrativo posizionato all'ingresso dell'Istituto sia libero, **i genitori muniti di mascherina** e di penna biro, provvederanno ad avvicinarsi per comunicare il nome del figlio/figlia, provvedendo a esibire un documento di riconoscimento in corso di validità. Acquisite le generalità e apposte le firme di rito, verranno consegnati il libretto di giustificica e la ricevuta.

Nessun genitore, pertanto, potrà entrare nell'edificio durante la consegna. Si invitano inoltre i signori genitori, se possibile, a non venire accompagnati.

Inoltre, al fine di non favorire assembramenti, si precisa che il personale Assistente amministrativo, su disposizione dello scrivente, **NON CONSEGNERÀ IL LIBRETTO AI GENITORI CHE SI PRESENTERANNO AL DI FUORI DELLE FINESTRE TEMPORALI ASSEGNATE.**

Si ringraziano i signori genitori per la collaborazione.

Il Dirigente Scolastico

Prof. Gianmarco D'AMBROSIO

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ex art.3, comma 2, D.lgs. n. 39/99