



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per la Calabria
Scuola secondaria di 1° grado
Castrovillari



Indirizzo: Via Coscile, 28 - 87012 Castrovillari (CS)

Sito web: www.scuolamediacastrovillari.edu.it

E.mail: csmm303009@istruzione.it - PEC: csmm303009@pec.istruzione.it

Tel: 0981 21161 - Cod. mecc: CSM303009 - Cod. fis: 94023430781

Circ.274

Prot.1760

Castrovillari, 6 luglio 2021

**Alle famiglie degli alunni
iscritti alle classi prime e seconde**

**Agli atti
Al sito web**

OGGETTO: modalità e orari di consegna documenti di valutazione classi prime e seconde.

Si informano le famiglie in indirizzo che la consegna del documento di valutazione e di altra documentazione valutativa afferente gli alunni delle classi prime e delle classi seconde si terrà secondo il seguente calendario:

Data	Classe	Orario	Data	Classe	Orario
lunedì 12 luglio 2021	1 ^a A	8:30 – 9:15	martedì 13 luglio 2021	1 ^a F	8:30 – 9:15
	2 ^a A	9:15 – 10:00		2 ^a F	9:15 – 10:00
	1 ^a B	10:00 – 10:45		1 ^a G	10:00 – 10:45
	2 ^a B	10:45 – 11:30		2 ^a G	10:45 – 11:30
	1 ^a C	11:30 – 12:15		1 ^a H	11:30 – 12:15
	2 ^a C	12:15 – 13:00		2 ^a H	12:15 – 13:00
	1 ^a D	14:00 – 14:45		1 ^a I	14:00 – 14:45
	2 ^a D	14:45 – 15:30		2 ^a I	14:45 – 15:30
	1 ^a E	15:30 – 16:15		1 ^a L	15:30 – 16:15
2 ^a E	16:15 – 17:00	2 ^a L	16:15 – 17:00		
Data	Classe	Orario	Data	Classe	Orario
mercoledì 14 luglio 2021	1 ^a A	8:30 – 9:00	giovedì 15 luglio 2021	1 ^a F	8:30 – 9:00
	2 ^a A	9:00 – 9:30		2 ^a F	9:00 – 9:30
	1 ^a B	9:30 – 10:00		1 ^a G	9:30 – 10:00
	2 ^a B	10:00 – 10:30		2 ^a G	10:00 – 10:30
	1 ^a C	10:30 – 11:00		1 ^a H	10:30 – 11:00
	2 ^a C	11:00 – 11:30		2 ^a H	11:00 – 11:30
	1 ^a D	11:30 – 12:00		1 ^a I	11:30 – 12:00
	2 ^a D	12:00 – 12:30		2 ^a I	12:00 – 12:30
	1 ^a E	12:30 – 13:00		1 ^a L	12:30 – 13:00
2 ^a E	13:00 – 13:30	2 ^a L	13:00 – 13:30		

La consegna avverrà in parallelo da parte di due unità di personale di segreteria posizionate all'esterno del plesso di via Coscile, nella zona coperta antistante l'ingresso. Il predetto personale,

al fine di assicurare **speditezza** alle operazioni di consegna, come da istruzioni ricevute dallo scrivente, provvederà **esclusivamente** alla consegna della documentazione. Si pregano pertanto i signori genitori di astenersi dal chiedere eventuali spiegazioni di natura didattica o valutativa.

Le modalità di accesso **SOLO ESTERNO** alla consegna dei documenti di valutazione saranno le seguenti:

1. un unico genitore (ovvero altro soggetto avente titolo), attenderà il proprio turno **ESCLUSIVAMENTE DURANTE LA FINESTRA TEMPORALE ASSEGNATA ALLA CLASSE DI APPARTENENZA DEL FIGLIO/FIGLIA** sul marciapiede posto all'esterno e di fronte al cancello perimetrale del plesso di via Coscile.
Durante l'attesa del proprio turno il genitore avrà cura di osservare l'opportuno distanziamento dagli altri genitori presenti della classe.
2. Non appena uno dei due Assistenti amministrativi posizionati nella zona coperta antistante l'ingresso dell'Istituto risulterà libero, **un singolo genitore munito di mascherina** si avvicinerà al personale preposto, comunicherà il nome del figlio/figlia e provvederà a esibire un proprio documento di riconoscimento in corso di validità. Acquisite le generalità del genitore e apposte le firme di rito da parte dello stesso, verrà consegnata la documentazione afferente la valutazione.

Nessun genitore potrà entrare nell'edificio durante la consegna delle pagelle.

Si invitano inoltre i genitori, se possibile, a non venire accompagnati.

Inoltre, al fine di non favorire assembramenti, il personale Assistente amministrativo, su precisa disposizione dello scrivente, **NON CONSEGNERA'** LA DOCUMENTAZIONE AI GENITORI CHE SI PRESENTERANNO AL DI FUORI DELLA FINESTRA TEMPORALE ASSEGNATA.

Si ringraziano i signori genitori per la collaborazione.

Il Dirigente Scolastico
Prof. Gianmarco D'AMBROSIO

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ex art.3, comma 2, D.lgs. n. 39/99